

**Istituto Comprensivo Follonica 1****Via Gorizia, 11 – 58022 FOLLONICA (GR)**

Codice Min. GRIC827009 – C.F. 92077440532 TEL.0566/59073

e-mail gric827009@istruzione.it sito www.icfollonica 1.edu.it



Spett.le Ditta

**OGGETTO: Disciplinare trattativa diretta** - Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1- Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi.

**Titolo progetto: "OFFICINA 4.0"****Codice Avviso: M4C113.2-2022-961****Codice identificativo progetto: M4C113.2-2022-961-P-17561****CIG: 99773788C9****CUP: F34D22004670006****1. PREMESSA**

Nell'ambito del miglioramento dell'offerta formativa legata al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, onde favorire e incrementare la transizione digitale nelle scuole, la scrivente istituzione scolastica intende affidare mediante trattativa diretta con sistema M.E.P.A., in ottemperanza della determina del Dirigente scolastico prot. n. 7201 del 21/07/2023 la fornitura di beni e servizi necessari per la trasformazione degli ambienti di apprendimento, come da capitolato tecnico allegato.

La fornitura dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nel presente disciplinare.

Codesta ditta, è invitata a presentare la propria migliore offerta tecnico/economica per la realizzazione dell'attività in oggetto entro e non oltre **le ore 12,00 del giorno 26/07/2023**.

La procedura, promossa dalla scrivente istituzione scolastica servirà per l'acquisto di soluzione servizio/fornitura di dispositivi digitali con la formula "chiavi in mano" tramite consultazione mediante trattativa diretta nell'ambito del Mercato Elettronico della P.A. (MEPA).

La trattativa su MEPA non obbliga la stazione appaltante alla stipula successiva laddove l'offerta non risultasse congrua e coerente con le disponibilità del committente.

Nessuna motivazione in merito è dovuta dal committente all'operatore economico in casi di rifiuto dell'offerta.

In caso di richiesta di ulteriori informazioni queste dovranno essere inviate presso la casella di posta elettronica certificata [gric827009@istruzione.it](mailto:gric827009@istruzione.it) e sempre tramite PEC saranno inviate le risposte prima della scadenza dei predetti termini.

**Il ribasso ottenuto sul valore posto a base d'asta sarà valutato dalla stazione appaltante anche ai fini di non richiedere la garanzia definitiva del 5% ai sensi dell'art. 53 del Dlgs 36/2023**

**2. OGGETTO****2.1 Indicazioni generali**

Premesso che l'intento della stazione appaltante è la realizzazione della fornitura nella sua interezza e non la mera consegna di elementi di arredo e attrezzature sarà cura del fornitore affidatario prevedere anche ai servizi

previsti ritenuti indispensabili al corretto funzionamento dei dispositivi digitali che si andrà a fornire e alla realizzazione degli ambienti di apprendimento, in sintonia con gli scopi del progetto stesso.

L'importo su cui si richiede ribasso è quello desunto dalla Vostra offerta n° QUO-2023-11408-JNXJBO del 18/07/2023 acquisita dall'Istituto il 21/07/2023 prot. n. 7193 e dal computo estimativo predisposto dal progettista, ovverosia **euro 15.273,00 (quindicimiladuecentosettantatre/00) complessivi massimi al netto di IVA al 22% se dovuta**. I costi dovranno essere indicati, pur essendo **una fornitura "a Corpo"**, in aggiunta al documento di offerta generato dal MEPA, in maniera singola e dettagliata allegando su Vostra carta intestata un documento attestante il dettaglio degli elementi di arredo e dei dispositivi digitali offerti ed il loro prezzo singolo comprensivo di garanzia e dei servizi inclusi ove previsti (in alternativa utilizzare il modello di offerta tecnico/economica dettagliata allegata a questo disciplinare).

**Per i dispositivi digitali si richiede di allegare all'offerta le schede tecniche dei prodotti.**

**Il valore a base d'asta costituisce anche riferimento per la valutazione del miglioramento del prezzo ai fini della eventuale deroga dalla garanzia definitiva.**

Il Responsabile del progetto, ai sensi dell'Art. 15 del Decreto legislativo. n. 36/2023, è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Elisa Ciaffone.

**La garanzia sui dispositivi digitali offerti dovrà essere di almeno 24 (ventiquattro) mesi, dalla data di accettazione della fornitura (data del verbale di collaudo).**

## **2.2 Descrizione e caratteristiche tecniche dei prodotti**

Gli elementi di arredo, i dispositivi digitali ed i relativi servizi richiesti sono quelli presenti nel capitolato tecnico allegato al presente disciplinare. Il capitolato tecnico dovrà essere restituito firmato per accettazione.

## **3. Indicazione CIG e tracciabilità flussi finanziari**

Per consentire gli adempimenti previsti dalla L.136/2010 così come modificata e integrata dal decreto di legge n° 12 novembre 2010 n. 187 si comunica che il CIG del lotto unico è **CIG: 99773788C9**

In particolare, si rammenta che il fornitore aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla predetta normativa, pena la nullità assoluta del contratto. La scrivente amministrazione si riserva la facoltà di attuare eventuali verifiche sui contratti sottoscritti tra le parti.

## **4. Oneri della sicurezza**

Nell'offerta economica l'operatore deve indicare i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ed il prezzo complessivo indicato dal concorrente deve intendersi comprensivo di tali costi sicurezza.

## **5. Luogo di esecuzione**

L'aggiudicatario dovrà effettuare la consegna ed eseguire le prestazioni contrattuali presso le sedi dell'istituzione scolastica come da capitolato allegato al disciplinare.

## **6. Modalità dell'offerta**

L'offerta dovrà essere presentata secondo il modello generato dal MEPA e in aggiunta su **un documento attestante il dettaglio dei beni e servizi offerti ed il loro prezzo singolo comprensivo di garanzia e dei servizi inclusi ove previsti (in alternativa utilizzare il modello di offerta tecnico/economica dettagliata allegata a questo disciplinare).** **Anche questo secondo documento dovrà essere firmato digitalmente dal legale rappresentante della ditta interpellata. Si richiede di allegare all'offerta le schede tecniche dei dispositivi digitali.**

L'offerta dovrà essere integrata dai documenti e dalle dichiarazioni richieste attraverso la piattaforma MEPA.

La eventuale documentazione non obbligatoria sarà indicata come previsto dalla procedura MEPA, con la voce "FACOLTATIVO".

## 7. Criterio di valutazione delle offerte

Le offerte pervenute saranno valutate esclusivamente in base al prezzo offerto per il prodotto indicato nel capitolato. Il prodotto indicato è vincolante ai fini dell'accettazione della offerta.

**In ragione di particolari situazioni di mercato o in ragione di un particolare vantaggio in termini economici o di risultato è consentito all'operatore economico, utilizzando un proprio documento di offerta di dettaglio o in alternativa il formato di offerta tecnico-economico dettagliata in allegato, di proporre prodotti alternativi aventi caratteristiche esclusivamente superiori al prodotto richiesto e un notevole vantaggio economico.**

Tale proposta sarà intesa "sostitutiva" e non alternativa al capitolato originale e non costituirà vincolo di accettazione da parte della stazione appaltante.

Nel format di offerta economica l'operatore economico riporterà gli elementi di identificazione del prodotto così come riportati nel capitolato (marca-tipo-modello etc.).

Ove nel capitolato fossero indicate solo le caratteristiche minime del prodotto richiesto o venisse offerto un prodotto diverso da quanto richiesto nel capitolato, l'operatore economico indicherà con precisione la marca, il tipo, il modello etc. del prodotto che sarà oggetto di fornitura

## 8. Stipula ed eventuale contratto collegato

La sottoscrizione della stipula avverrà entro i tempi definiti alla relativa data indicata sul MEPA solo in presenza di TUTTA la documentazione richiesta come "documentazione obbligatoria" all'interno della procedura Mepa e di TUTTA la "documentazione obbligatoria" richiesta ad integrazione eventualmente tramite PEC solo per agevolare la trasmissione in caso di FERMO della Piattaforma Acquisti in rete PA.

In casi particolari, a seguito di adeguata e documentata motivazione, è facoltà della stazione appaltante stipulare anche in assenza di uno o più documenti obbligatori. In tal caso la stipula non darà immediata esecuzione al contratto ma lo stesso sarà da ritenere concretamente avviato alla data di "validità del contratto" indicata nel documento di stipula.

I **documenti firmati** con firma autografa o con firma olografa devono essere corredati da copia del documento di identità del firmatario.

**Fermo restando che la trattativa in oggetto è soggetta a tutta la normativa vigente in materia, si sottolinea che, in particolare, la presente trattativa è soggetta alla normativa ed ai relativi controlli previsti per gli affidamenti finanziati con le risorse del PNRR.**

Come chiarito dall'Agenzia delle Entrate con la risposta n. 370 del 10 settembre 2019 ad oggetto "Imposta di bollo sui contratti stipulati attraverso la piattaforma "Consip-Mef acquistinretepa" - DPR 26 ottobre 1972, n. 642 - Articolo 11, comma 1, lett. a), legge 27 luglio 2000, n. 212" con la quale la stessa Agenzia ha fornito chiarimenti in merito alla necessità di prevedere il pagamento dell'imposta di bollo per i contratti di valore inferiore a 40.000,00 euro, stipulati tramite il mercato elettronico della Pubblica amministrazione – piattaforma CONSIP spa – MEF "Acquistinretepa.it", in caso di attribuzione della fornitura, **la ditta affidataria dovrà apporre marca da bollo da 16€ su ogni pagina del documento di stipula.**

## 9. Ulteriori informazioni

In caso di richiesta di ulteriori informazioni queste dovranno essere inviati presso la casella di posta elettronica certificata [gric827009@istruzione.it](mailto:gric827009@istruzione.it)

Ai sensi dell'art. 16-bis, comma 10 D.L. 185/2008, convertito con modificazioni in Legge n. 2/2009, il Punto Ordinate procederà ad acquisire d'ufficio il **Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC)**.

Laddove richiesto all'interno del sistema DGUE, i fatturati si intendono **relativi ai 3 anni precedenti** all'anno in corso e sono valutati esclusivamente ai fini di accertare la maturata esperienza nel settore e i requisiti economico/finanziari come richiesti per l'affidamento diretto dal Dlgs. 36/2023

## 10. Condizioni particolari di fornitura e servizi inclusi

Le attività di consegna includono: imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna al piano, sbalaggio del prodotto per verificarne l'integrità, comprensiva di eventuale assemblaggio e dove necessario installazione,

configurazione collegamento alla rete WIFI scolastica e aggiornamento delle tecnologie acquistate ove lo prevedano, asporto degli imballaggi, servizi accessori se richiesti.

Dovranno essere esplicitamente compresi nel costo della fornitura, tutti i servizi indicati nel capitolato allegato al presente disciplinare e ne costituisce parte integrante e sostanziale

Tali attività dovranno essere effettuate da personale qualificato e concordate con figure di riferimento per l'Istituto.

Non sono ammessi costi aggiuntivi per trasporto, consegna o altro servizio indicato nel presente articolo. In assenza di indicazione diversa all'articolo 11, si intende come sede di consegna la sede legale del committente. Non è ammesso il subappalto da parte della ditta offerente.

Una eventuale comunicazione di subappalto contestuale all'offerta comporterà il rifiuto automatico dell'offerta stessa.

Una eventuale comunicazione di subappalto successivamente all'offerta comporterà la rescissione immediata del contratto con escussione della eventuale garanzia finale.

Con l'invio dell'offerta, il disciplinare ed il capitolato firmati in calce costituiscono formale accettazione delle condizioni di cui al presente articolo anche se le stesse dovessero o potessero configurarsi come clausole vessatorie.

Le attività di consegna includono l'imballaggio ed i materiali utilizzati dovranno rispettare la relativa normativa CAM.

#### **11. Consegna, installazione e collaudo**

Il termine ultimo previsto per la consegna, l'installazione ed il collaudo di tutti i prodotti e l'espletamento di tutti i servizi oggetto del presente Contratto è il **1° marzo 2024**. In caso di esito positivo del **verbale di verifica della conformità/certificato di regolare esecuzione**, effettuato dall'Istituzione Scolastica Punto Ordinante, la data dell'atto varrà come Data di Accettazione della fornitura con riferimento alle specifiche verifiche effettuate ed indicate nel verbale, fatti salvi i vizi non facilmente riconoscibili e la garanzia e l'assistenza prestate dal produttore ed eventualmente dal Fornitore. Nel caso di esito negativo del collaudo, il Fornitore dovrà sostituire entro 5 (cinque) giorni lavorativi le apparecchiature non perfettamente funzionanti svolgendo ogni attività necessaria affinché il collaudo sia ripetuto e positivamente superato.

#### **In linea di principio non saranno accettate consegne parziali della fornitura.**

Nel caso in cui la situazione del mercato obbligasse l'operatore economico a consegne parziali, le stesse potranno essere accettate solo previa consegna **con dettagliato documento di trasporto** e accettate previa l'apposizione della annotazione da parte della stazione appaltante che:

- La fornitura parziale è accettata con riserva di verifica;
- La fornitura parziale non costituisce trasferimento di proprietà dall'operatore economico al committente;
- La fornitura parziale è custodita presso i locali della stazione appaltante con la diligenza del buon padre di famiglia ma la stessa rimane nella disponibilità dell'operatore economico fino al completamento della stessa;
- La responsabilità in caso di furto smarrimento o danneggiamenti rimane in capo all'operatore economico fino al completamento della stessa ovvero fino a dichiarazione di accettazione da parte della stazione appaltante;
- la fornitura parziale non costituisce titolo ad emettere fattura.

#### **12. Ulteriori condizioni da rispettare**

- a) Tutte le apparecchiature e i servizi forniti devono essere corrispondenti esattamente a quanto richiesto nel capitolato. In alternativa la stazione appaltante si riserva di valutare, successivamente alla stipula, ove non fosse possibile reperire i prodotti richiesti, su documentata relazione

- dell'operatore economico, prodotti alternativi, di **primaria casa internazionale**, che devono essere fornite delle caratteristiche tecniche funzionali minime indicate nel capitolato o superiori.
- b) Il prezzo offerto deve essere specificatamente indicato al netto di iva, e comprensivo di imballaggio, trasporto, facchinaggio, garanzia, installazione se richiesta (anche del software), collaudo, montaggio;
  - c) Consegna di tutto il materiale come da specifiche del disciplinare di gara;
  - d) Installazione configurazione e collaudo di tutte le apparecchiature fornite entro la data indicata.
  - e) Tutte le apparecchiature devono essere obbligatoriamente in regola con la normativa riguardante la sicurezza nei luoghi di lavoro (L.81/08) e con le norme sulla sicurezza e affidabilità degli impianti (L.37/08);
  - f) Tutte le apparecchiature elettriche ed elettroniche, ai sensi della circolare MEF-RGS n. 32 del 30 dicembre 2021, dovranno rispettare il principio di non arrecare danno significativo agli obiettivi ambientali ai sensi dell'articolo 17 del regolamento (UE)2020/852 (DNSh). Le apparecchiature saranno ritenute conformi se in possesso di un pertinente **marchio ecologico di tipo I** e di una **etichetta energetica valida** rilasciata ai sensi del regolamento (UE) 2017/1369, mentre l'offerente dovrà fornire l'iscrizione alla piattaforma RAEE, in qualità di produttore e/o distributore.
  - g) Ove fossero ricompresi, tutti i materiali forniti dovranno rispettare la relativa normativa CAM

### 13. Pagamenti

Dato l'importo complessivo della fornitura, questa Istituzione Scolastica non sarà in grado effettuare anticipi di cassa, il saldo delle fatture sarà quindi subordinato all'effettiva disponibilità/erogazione dei finanziamenti da parte del MIM nell'ambito del PNRR.

Il saldo verrà comunque effettuato al massimo entro 30 gg dall'erogazione suddetta.

### 14. Definizione delle controversie

Le eventuali controversie, che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Grosseto.

### 15. Trattamento dei dati

Ai sensi della legge 196/03 e ss.mm.ii e del Regolamento UE n. 2016/679, i dati saranno trattati - anche con strumenti informatici - esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione, esclusivamente nell'ambito del procedimento in oggetto.

Titolare del trattamento è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Elisa Ciaffone.

#### In Allegato:

- 1) Capitolato tecnico
- 2) Format offerta a costi unitari

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Elisa Ciaffone