

**Istituto Comprensivo Follonica 1****Via Gorizia, 11 – 58022 FOLLONICA (GR)**

Codice Min. GRIC827009 – C.F. 92077440532 TEL.0566/59073

e-mail gric827009@istruzione.it sito www.icfollonica1.edu.it

All'albo on line
All'Amministrazione trasparente
Al sito Web sezione PNRR
Agli Atti

OGGETTO: decreto per il conferimento di n.1 incarico a progettista tecnico-didattico del setting d'aula, n. 1 incarico a figura di supporto tecnico-operativo alle attività di progettazione, n. 4 incarichi a figure di supporto tecnico-organizzativo alle attività strumentali alla gestione delle procedure finalizzate al raggiungimento degli obiettivi, n. 1 incarico a figura di esperto collaudatore - Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1- Potenziamiento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - **Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi.**

Titolo progetto: "OFFICINA 4.0"**Codice Avviso: M4C1I3.2-2022-961****Codice identificativo progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-17561****CUP: F34D22004670006****IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTA la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTO il DPR n. 275/1999 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTI il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche» e ss.mm.ii;

VISTO il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018, «Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche»;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e dell'area Dirigenza;

VISTO il Regolamento UE 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la A38C950 REGISTRO UFFICIALE (Uscita) - 0002840 - VII.6 - del: 19/04/2023 - 18:10:17 resilienza;

VISTO il Regolamento UE 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Regolamento UE delegato 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il Regolamento UE 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

- VISTO il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza»;
- VISTO il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;
- VISTA la linea di investimento 3.2 del Piano nazionale di ripresa e resilienza (Missione 4, Componente 1), denominata “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, che intende promuovere un forte impulso alla trasformazione degli spazi scolastici in ambienti innovativi di apprendimento e alla realizzazione di laboratori per le professioni digitali del futuro, investendo complessivamente 2,1 miliardi;
- VISTO il D.M. 161 del 14/06/2022 con oggetto Adozione del “Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next generation EU;
- VISTO l'Allegato 1 al D.M - 218 del 08/08/2022 – Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0” e della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0”, finanziata dall'Unione Europea, Azione 1 – Next generation class – Ambienti di apprendimento innovativi, con cui all'Istituto scolastico veniva assegnata la somma di **Euro 119.226,09**;
- VISTE le Istruzioni operative prot. n. 0107624, del 21 dicembre 2022, adottate dal Ministero dell'istruzione e del merito e recanti «PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0» e, in particolare, il paragrafo 4, sezione «Spese ammissibili»;
- VISTA la nota MIM n. 4302 del 14/01/2023 "Chiarimenti e FAQ" del progetto e in particolare la FAQ n° 04 che delinea il ruolo delle figure che possono essere retribuite nella voce dei costi di progettazione e l'ammissibilità delle spese per il personale scolastico interno, coinvolto nella gestione dei progetti PNRR;
- VISTE le circolari n. 4 del 18/01/2022, n. 29 del 26/07/2022 e n. 30 e relativi allegati del 11/08/2022 del Ministero Economie e Finanze - RTS, contenenti Linee Guida per l'attuazione del PNRR e per lo svolgimento delle attività di controllo e rendicontazione delle Misure PNRR;
- VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 10 del 21/12/2022 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022-2025;
- VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 18 del 01/02/2023 di approvazione del programma annuale dell'esercizio finanziario 2023;
- VISTO il progetto “OFFICINA 4.0” presentato in piattaforma FUTURA PNRR in data 24/02/2023 prot. n. 2157 codice inoltre 17561.0;
- VISTO l'accordo di concessione per il finanziamento delle attività "Progetto PNRR Missione 4 – Istruzione e Ricerca - Investimento 3.2 Scuole 4.0 Azione 1 – Next generation classrooms - Ambienti di apprendimento innovativi controfirmato dal MIM in data 17/03/2023 con protocollo n.44998;
- VISTO che l'accordo di concessione controfirmato, acquisito agli atti con prot. n. 3353 del 23/03/2023 costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
- VISTO il proprio decreto di assunzione a bilancio prot. 3445 del 27/03/2023;
- VISTA la variazione al programma annuale dell'esercizio finanziario 2023 n. 21 del 04/04/2023 nel quale è inserito il progetto finanziato e autorizzato;
- VISTA la delibera n. 2 del 04/04/2023 del Collegio dei docenti di adozione/approvazione del progetto;
- VISTA la delibera n. 20 del 04/04/2023 del Consiglio d'Istituto di adozione/approvazione del progetto;
- CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Progetto in oggetto, di avvalersi della collaborazione di n. 7 unità in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico avente ad oggetto la progettazione architettonica e del design d'aula, la progettazione tecnico-didattica del setting

d'aula, il supporto tecnico-operativo alle attività di progettazione, il supporto tecnico organizzativo alle attività strumentali alla gestione delle procedure finalizzate al raggiungimento degli obiettivi;

VISTO il decreto n. 5814 del 30/05/2023 con il quale l'Istituzione scolastica ha autorizzato l'avvio di una procedura di selezione volta al conferimento di incarichi individuali: di n. 1 progettista architettonico e del setting d'aula, n. 1 progettista tecnico-didattico del setting d'aula, n.3 figure di supporto tecnico-operativo alle attività di progettazione e n. 2 figure di supporto tecnico-organizzativo alle attività strumentali alla gestione delle procedure finalizzate al raggiungimento degli obiettivi, nell'ambito dell'Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - **Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi**;

VISTO l'Avviso di selezione prot. n. 5815 del 31/05/2023, pubblicato dall'Istituzione Scolastica in data 31/05/2023;

VISTO il Verbale di selezione prot. n. 6391 del 14/06/2023, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto prot. n. 6379 del 14/06/2023;

VISTE le graduatorie definitive prot. n. 6462 del 16/06/2023;

VISTE le dichiarazioni rese dai candidati ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 relative alla insussistenza di cause di incompatibilità/inconferibilità, o di conflitto di interessi;

CONSIDERATO che CANTINI Francesco, D'ONOFRIO Felicia, MARRONI Andrea, PAGGETTI Monica, PAMPALONI Manuela e TESTA Federica, risultano essere dipendenti di questo Istituto, e dunque si procederà alla stipula con i suddetti soggetti di una Lettera di Incarico;

VISTA la dichiarazione del docente CANTINI Francesco prot. nr. 6641 del 21/06/2023 con la quale dichiara di poter svolgere fino ad un massimo di 20 ore come SUPPORTO TECNICO-OPERATIVO ALLE ATTIVITA' DI PROGETTAZIONE

CONSIDERATO che RENIERI Mariella non risulta essere dipendente di altra Pubblica Amministrazione, e dunque si procederà alla stipula con il suddetto soggetto di un Contratto di Lavoro Autonomo;

CONSIDERATO che i suddetti soggetti vengono incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

CONSIDERATA la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del decreto legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì l'art. 19, commi 1 e 2, del decreto legislativo n. 33/2013;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

DECRETA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di approvare le graduatorie di cui al verbale del 14/06/2023, acquisito con prot. n. 6391 del della Commissione incaricata con Decreto prot. n. 6379 del 14/06/2023:

PERSONALE ESTERNO ALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE – **PROGETTISTA TECNICO - DIDATTICO DEL SETTING D'AULA**

CANDIDATO	PUNTEGGIO COMPLESSIVO
1. MARIELLA RENIERI	85

PERSONALE INTERNO ALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE – SUPPORTO TECNICO-OPERATIVO ALLE ATTIVITÀ DI PROGETTAZIONE

CANDIDATO	PUNTEGGIO COMPLESSIVO
1. ANDREA MARRONI	37
2. MONICA PAGGETTI	63
3. FRANCESCO CANTINI	38

PERSONALE INTERNO ALL'ISTITUTO: PROGETTISTA ARCHITETTONICO E DEL DESIGN D'AULA

CANDIDATO	PUNTEGGIO COMPLESSIVO
1. FELICIA D'ONOFRIO	14

PERSONALE INTERNO ALL'ISTITUTO – SUPPORTO TECNICO-ORGANIZZATIVO ALLE ATTIVITÀ STRUMENTALI ALLA GESTIONE DELLE PROCEDURE FINALIZZATE AL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

CANDIDATO	PUNTEGGIO COMPLESSIVO
1. FEDERICA TESTA	49
2. MANUELA PAMPALONI	11

- di conferire l'incarico individuale, avente ad oggetto la PROGETTAZIONE TECNICO DIDATTICA DEL SETTING D'AULA, alla Sig.ra MARIELLA RENIERI, per un importo max pari a € 4.644,00 [euro quattromilaseicentoquarantaquattro/00] inteso come importo comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione scolastica, rapportato alle ore/giornate effettivamente prestate e meglio definite nel Contratto di Lavoro autonomo;
- di conferire l'incarico individuale, avente ad oggetto il SUPPORTO TECNICO-OPERATIVO ALLE ATTIVITÀ DI PROGETTAZIONE, al docente, ANDREA MARRONI per un importo max pari a € 928,90 [euro novecentoventotto/90] inteso quale importo lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate e meglio definite nella Lettera di incarico;
- di conferire l'incarico individuale, avente ad oggetto il SUPPORTO TECNICO-OPERATIVO ALLE ATTIVITÀ DI PROGETTAZIONE, alla docente, MONICA PAGGETTI per un importo max pari a € 928,90 [euro novecentoventotto/90] inteso quale importo lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate e meglio definite nella Lettera di incarico;
- di conferire l'incarico individuale, avente ad oggetto il SUPPORTO TECNICO-OPERATIVO ALLE ATTIVITÀ DI PROGETTAZIONE, al docente, FRANCESCO CANTINI, per un importo max pari a € 464,45 [euro quattrocentosessantaquattro/65] inteso quale importo lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate e meglio definite nella Lettera di incarico;
- di conferire l'incarico individuale, avente ad oggetto la PROGETTAZIONE ARCHITETTONICA E DEL DESIGN D'AULA, alla docente FELICIA D'ONOFRIO per un importo max pari a € 928,90 [euro novecentoventotto/90] inteso come importo comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione scolastica, rapportato alle ore/giornate effettivamente prestate e meglio definite nel Contratto di Lavoro autonomo;
- di conferire l'incarico individuale, avente ad oggetto il SUPPORTO TECNICO-ORGANIZZATIVO ALLE ATTIVITÀ STRUMENTALI ALLA GESTIONE DELLE PROCEDURE FINALIZZATE AL

RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI all'assistente amministrativo FEDERICA TESTA per un importo max pari a € 577,25 [euro cinquecentosettantasette/25] inteso quale importo lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate e meglio definite nella Lettera di incarico;

- di conferire l'incarico individuale, avente ad oggetto il SUPPORTO TECNICO-ORGANIZZATIVO ALLE ATTIVITÀ STRUMENTALI ALLA GESTIONE DELLE PROCEDURE FINALIZZATE AL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI al DSGA MANUELA PAMPALONI per un importo max pari a € 736,50 [euro settecentotrentasei/50] inteso quale importo lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate e meglio definite nella Lettera di incarico;
- di procedere a sottoscrivere le Lettere di Incarico con i dipendenti di questo Istituto ed il Contratto di Lavoro autonomo con l'unico soggetto esterno;
- di pubblicare il presente provvedimento sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, ai sensi della normativa sulla trasparenza sopra richiamata.

**Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Elisa Ciaffone**

Allegati:

1. Dichiarazioni di inesistenza di causa di incompatibilità e di conflitto di interessi.