



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

**PROGETTO 10.8.1.A3-FESR PON-T0-2015-67 "MYLAB"**

(autorizzato Prot.n.5901 del 30/03/2016 modificato con comunicazione del 22/4/2016 in Prot.n. 5887 del 30/03/2016)



**Istituto Comprensivo Follonica 1**

**Via Gorizia, 11 – 58022 FOLLONICA (GR)**

Codice Min. GRIC827009 – C.F. 92077440532 TEL.0566/59073

e-mail [gric827009@istruzione.it](mailto:gric827009@istruzione.it) sito [www.icfollonica1.edu.it](http://www.icfollonica1.edu.it)



## VADEMECUM PER ISCRIZIONI A.S.2021/2022

### SCUOLA INFANZIA

1	Iscrizione cartacea presso la segreteria dell'istituto Comprensivo "Follonica 1" -Via Gorizia, 11
2	Prendere visione del modulo del PATTO di CORRESPONSABILITA' Scuola/famiglia e informativa PRIVACY Alunni/Famiglie visionabile nella home del sito web dell'Istituto Comprensivo "Follonica 1" <a href="http://www.icfollonica1.edu.it">www.icfollonica1.edu.it</a> nella sezione <b>PRIVACY/CDPR</b> stampare e riportare il tutto compilato e firmato in segreteria entro il 25.01.2021
3	Consegnare in segreteria una <b>foto recente</b> dell'alunno/a iscritto/a formato tessera
4*	Consegnare una fotocopia della carta d'identità o altro documento valido di entrambi i genitori e di tutte le persone da loro autorizzate al ritiro del proprio figlio/a da scuola
5*	Prendere visione del modulo riguardo le autorizzazioni e riconsegnarlo compilato in segreteria (Nota in fondo alla pagina autorizzazione alle uscite didattiche)

**N.B. :** Ciò che è richiesto al punto 4 e 5 va riconsegnato in segreteria in duplice copia (fotocopie Carta d'Identità e Moduli autorizzazioni)